

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE BRAÇO DO NORTE/SC

ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DA ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – 2024 - CAE DO MUNICÍPIO DE BRAÇO DO NORTE/SC.

LOCAL: Sala de reuniões da Secretaria Municipal de Educação e Desporto, localizada na Praça Coronel Colaço, 057,-Bairro Centro.

DATA: 15/04/2024

HORÁRIO: 13h:30min

PARTICIPANTES

Giseli Heidemann Oenning – Departamento de Nutrição da SME
Juliana Ricken Schuelter Weber – Departamento de Nutrição da SME
Rosane Alberton – Secretaria Municipal de Educação – SME

Demais participantes:

Nívea Willemann Rocha – Secretária de Educação e Desporto

DESENVOLVIMENTO DOS TRABALHOS

A 2ª Reunião ordinária do Conselho Municipal da Alimentação Escolar – CAE, teve início às 13h:30min do dia 15 de abril de 2024, sob a coordenação da funcionária da Secretaria de Educação e Desporto, Sra. Rosane Alberton, com a presença dos demais participantes que constam na lista de presença em anexo a esta ata.

PAUTA PARA DELIBERAÇÃO

Os assuntos para deliberação foram elencados conforme a ordem do dia:

- a) Levantamento do Quórum Regimental;
- b) Posse dos novos conselheiros do mandato 2021-2025 em função da renúncia/desligamento de 06 membros e escolha do novo Presidente;
- c) Aprovação do Plano de Ação do CAE;
- d) Cardápios para o ano de 2024 das creches e escolas;
- e) Sistema para automatizar a alimentação escolar;
- f) Assuntos Gerais.

**CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE
BRAÇO DO NORTE/SC**

01 **a) Levantamento do Quórum Regimental:** A funcionária da Secretaria de Educação e Desporto Sra.
02 Rosane Alberton, deu boas-vindas aos novos participantes abrindo a reunião verificando-se o Quórum
03 Regimental, com base no Decreto N° 20, de 14 de março de 2024 que alterou os representantes de
04 alguns segmentos em função da renúncia dos mesmos. Recebida a documentação necessária de Ata de
05 Assembleia e ou Ofício das entidades oficializou os novos conselheiros do mandato 2021-2025.
06 Prosseguiu os trabalhos do dia, observando que não seria feita a leitura e aprovação da ata da reunião
07 anterior por já ter sido feito na ocasião. Fez um breve discurso sobre o funcionamento e atribuições do
08 conselho e da equipe da Secretaria de Educação que estaria envolvida diretamente nas reuniões do
09 CAE trazendo as informações técnicas do Departamento de Nutrição da Secretaria Municipal de
10 Educação – SME, composto pelas nutricionistas Gisele Heidemann Oenning e Juliana Ricken
11 Schuelter Weber, e demais servidores do Município que estejam envolvidos no processo de aquisição
12 e distribuição da alimentação escolar do Município. Esclareceu, também, que o CAE é um órgão
13 deliberativo e de assessoramento da alimentação escolar **b) Posse dos novos conselheiros do**
14 **mandato 2021-2025 em função da renúncia/desligamento de 06 membros e escolha do novo**
15 **Presidente;** na ordem, colocou-se em discussão a composição da nova mesa diretora. Colocou-se à
16 disposição para assumir a função de Presidente a Senhora Fernanda da Rosa Volpato – representante
17 dos Pais de Alunos, para Vice-Presidente a Senhora Geusa Rohden da Silva – representante dos
18 Trabalhadores da Educação e de Discentes e para ser Secretária a Senhora Lilian Wiggers Volpato que
19 colocou a disposição para permanecer na função. Acatado por todos foi eleita a mesa diretora. **c)**
20 **Aprovação do Plano de Ação do CAE;** na ordem da pauta, deu-se prosseguimento a Aprovação do
21 Plano de Ação do CAE para ano de 2024 que já havia sido disponibilizado no grupo de WhatsApp do
22 Conselho antes da reunião para leitura prévia e contribuições. Apresentado de forma impressa durante
23 a reunião, o texto foi discutido criteriosamente pelos participantes o que aprofundou as reflexões sobre
24 as funções e competências do CAE. Durante a análise conjunta do Plano a Conselheira Márcia Pereira
25 fez restrição a aprovação, sugerindo que fosse incluída uma ação (medida preventiva) pelo
26 Departamento de Nutrição da Secretaria no final do ano, adotando medidas de antecipação de chamada
27 pública para alimentação escolar em função da transição da gestão municipal, no sentido de preservar
28 a normalidade do processo legal de aquisição dos alimentos; dos períodos de pesquisa de preços e
29 licitações para que a alimentação não seja prejudicada ou que sofra atraso na distribuição do ano de
30 2025. Identificada a restrição a aprovação do texto inicial, definiu-se que seria acrescentada a ação no
31 Plano de Ação e que o passo seguinte seria a publicação, novamente, no grupo de WhatsApp para
32 aprovação. **d) Cardápios para o ano de 2024 das creches e escolas;** seguindo a pauta, as
33 nutricionistas Gisele e Juliana apresentaram os cardápios de fevereiro a maio das Unidades de Ensino
34 da rede de ensino municipal. Expuseram os desafios encontrados pelo departamento de nutrição
35 levando em conta a grande demanda de alunos da rede e quantidade de cardápios especiais a serem

CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE BRAÇO DO NORTE/SC

36 elaborados, uma vez que a rede municipal já tem próximo a 100 alunos com necessidades nutricionais,
37 entre elas: diabetes, intolerância a lactose, alergia a proteína do leite, glúten, ovo, corantes... entre
38 outros. Também apontado os casos de autismo que estão aumentando demasiadamente; e reforçando
39 a dificuldade de elaborar cardápios nutricionalmente adequados devido a seletividade alimentar
40 extrema da maioria dos autistas e ressaltando que o atendimento individual não é de competência das
41 nutricionistas do PNAE. A conselheira Lilian relatou que os alunos que frequentam a APAE contam
42 com uma equipe multidisciplinar envolvendo profissionais em psicologia, nutrição, neurologista,
43 fisioterapeuta, terapeuta ocupacional e fonoaudiologia. A conselheira Márcia sugeriu que o Conselho
44 buscase uma parceria com a Secretaria da Saúde buscando um atendimento individualizado para os
45 casos de autismo com seletividade alimentar mais graves, elaborando assim um protocolo de
46 atendimento na saúde dos alunos autistas que frequentam a Rede Municipal de Ensino. Relataram que
47 os cardápios são publicados amplamente nas cozinhas e refeitórios de todas as escolas e Centros de
48 Educação Infantil e também no site oficial do Município de Braço do Norte para expandir a divulgação
49 no Município. Atualmente, são elaborados 2 (três) cardápios diferentes para atender os 17 (dezesete)
50 CEIs, e 06 (seis) escolas pertencentes a rede. Os cardápios que compreendem a Educação Infantil na
51 faixa etária de 4 meses a 1 ano e de 1 a 4 anos. Para as escolas são elaborados os cardápios levando
52 em conta o número de alunos matriculados e a necessidade alimentar do local. Dessa forma são
53 elaborados cardápios rotativos (3 por ano) para escolas com até 500 alunos (Adolfo Wiggers, Atílio
54 Ghisi, Matilde Niehues e Pedro Marcolino), escolas com mais de 500 alunos (Antônio Rohden) e para
55 a escola João Batista da Silva. Informaram que a maior escola da rede municipal de ensino, Escola
56 Professor Antônio Rohden conta com 1.050 alunos cursando os níveis da educação básica, incluindo
57 o pré-escolar, anos iniciais e finais gerando uma demanda grande de cardápios. Por ter uma grande
58 quantidade de alunos a escola está passando por uma reforma na cozinha, ampliando as instalações e
59 equipamentos nos moldes da cozinha industrial, móveis de inox. A Escola João Batista da Silva,
60 localizada no Bairro da Floresta por ser uma Escola frequentada por alunos mais carentes o cardápio
61 é diferenciado das outras escolas com até 500 alunos; 4 vezes na semana o cardápio é composto por
62 preparações salgadas e 1 vez na semana por pão francês ou doce acompanhado de manteiga, carne
63 moída ou frango desfiado. Nessa Escola os alunos recebem fruta todos os dias da semana. e) **Sistema**
64 **para automatizar a alimentação escolar;** as nutricionistas apresentaram aos conselheiros a luta
65 permanente pela aquisição de um sistema de gerenciamento da alimentação escolar para facilitar os
66 cálculos e demandas de cada unidade de ensino, mas que a longo dos anos tem-se encontrado
67 empecilho em função da licitação que exige 3 levantamento de preços e que as empresas não se
68 enquadram no tipo de programa solicitado e que o departamento não tem intenção de adquirir um
69 equipamento que não atenda todas as necessidades da demanda do Município. O sistema almejado tem
70 que contemplar: CONTROLAR E VINCULAR: O Sistema deve operar com uma Unidade

**CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE
BRAÇO DO NORTE/SC**

71 Controladora (Alimentação Escolar) e suas Unidades Vinculadas (escolas e creches) detendo o
72 controle de todos os processos. CADASTROS: Organize a utilização do Sistema tendo informações
73 importantes e necessárias sobre fornecedores, itens, escolas e serviços. CALENDÁRIOS: todos os
74 feriados e datas especiais podem ser cadastrados evitando o planejamento desnecessário para estas
75 datas. METAS: Se desejar, estabeleça metas de custos por preparação e por serviço. Quando a meta
76 estabelecida for ultrapassada, o Sistema deverá sugerir receitas mais econômicas para adequação.
77 RECEITUÁRIOS: O Sistema deverá disponibilizar mais de 500 receitas com a cor predominante da
78 preparação, modo de preparo e valores nutricionais. CARDÁPIOS: Elabore cardápios com valores de
79 macro e micronutrientes permitindo a visualização por receita e por serviço. Realize a cópia de
80 cardápios de outras escolas ou de períodos anteriores, facilitando o planejamento. ESTOQUE:
81 Monitore estoques e Centrais de Distribuição mantendo um histórico de toda a movimentação dos
82 produtos, identificando desvios e perdas. Dê entrada da matéria-prima através das notas fiscais e dê
83 baixa periodicamente através da baixa direta. COMPRAS: Gere solicitação de compras considerando
84 a necessidade do produto, quantidade já existente no estoque, estoque de segurança e tipo de
85 embalagem. RELATÓRIOS: Gere relatórios que facilitem as análises dos resultados permitindo uma
86 avaliação mais precisa da operação, gerando dados para tomada de decisões. Diante do empasse, a
87 Secretária de Educação e Desporto, Senhora Nívea Willemann Rocha solicitou as nutricionistas que
88 fizessem uma descrição técnica do software para ser encaminhada ao departamento jurídico da
89 Prefeitura para ver se existe a possibilidade de dispensa de licitação para que se possa adquirir o
90 equipamento o mais rápido possível. **f) Assuntos Gerais;** discutidos amplamente cada assunto da
91 pauta e estabelecidos os encaminhamentos a serem realizados pelo conselho, definiu-se também que a
92 Ata da reunião seria publicada no grupo de WhatsApp para correções e considerações e, seguidamente
93 para aprovação, Assim como o Plano de Ação do CAE para o ano de 2024. Nada mais a tratar foi
94 encerrada a reunião, e, eu, Lilian Wiggers Volpato, lavrei presente ata que firmo com os demais
95 presentes. Braço do Norte, 15 de abril de 2024.

APROVAÇÃO:

[3:27 PM, 17/04/2024] Izabel: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/ [3:28 PM, 17/04/2024] Juliana: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/[3:32 PM, 17/04/2024] Nívea Wille: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha -Aprovado [3:34 PM, 17/04/2024] Rosane: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha -Aprovado Rosane Alberton – Aprovado/[3:34 PM, 17/04/2024] Eliete-CAE: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha -Aprovado/Rosane Alberton – Aprovado/Eliete Back Elizeu aprovado/[3:35 PM, 17/04/2024] Márcia AMBF: Lista de Aprovação:/Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha – Aprovado/Rosane Alberton – Aprovado/Eliete Back Elizeu – Aprovado/Márcia Pereira – Aprovado/[3:36 PM, 17/04/2024] Gisele Nutr.: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado Nívea Willemann Rocha -Aprovado/Rosane Alberton – Aprovado/Eliete Back Elizeu aprovado

**CONSELHO MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR – CAE
BRAÇO DO NORTE/SC**

Gisele Heidemann Oenning – Aprovado/[3:37 PM, 17/04/2024] Jaqueline: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha - Aprovado/Rosane Alberton – Aprovado/Eliete Back Elizeu aprovado/Gisele Heidemann Oenning – Aprovado/Jaqueline Machado Beza- aprovado/[3:38 PM, 17/04/2024] Geusa Rohden: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha - Aprovado/Rosane Alberton – Aprovado/Eliete Back Elizeu aprovado/Gisele Heidemann Oenning – Aprovado/Jaqueline Machado Beza- aprovado/Geusa Rohden da Silva – aprovado/[3:44 PM, 17/04/2024] Márcia AMBF: Lista de Aprovação: Izabel Antunes Peron – Aprovado/Juliana Ricken Schuelter Weber – Aprovado/Nívea Willemann Rocha -Aprovado/Rosane Alberton – Aprovado/Eliete Back Elizeu aprovado Gisele Heidemann Oenning – Aprovado/Jaqueline Machado Beza- aprovado/Geusa Rohden da Silva – aprovado/Márcia Pereira – Aprovado. [7:31 PM, 17/04/2024] Fernanda Volpato: Fernanda da Rosa Volpato – aprovado/[9:29 PM, 17/04/2024] Terezinha Oenning: Terezinha Oenning de Souza -Aprovado